

# Descripción de Puesto de Trabajo

---

## 1. IDENTIFICACION DE LA POSICION

<i>Denominación:</i>	<b><i>Responsable del SGI</i></b>
<i>Área, Gerencia o Sector:</i>	<b><i>Gestión de Calidad, Seguridad y MA</i></b>
<i>Depende de:</i>	<b><i>Resp. De Seguridad</i></b>
<i>Puestos que le reportan:</i>	-
<i>Total de Supervisados directamente:</i>	-
<i>Total de Supervisados indirectamente:</i>	-
<i>Ubicación (lugar de trabajo):</i>	<b><i>Oficina</i></b>

## 2. OBJETIVO / MISIÓN

Administrar el Sistema de Gestión Integrado en pos de mantener la estructura documental de certificación del Sistema.

## 3. FUNCIONES/RESPONSABILIDADES

- Realiza las Auditorías Internas, con excepción de las Auditorías a su Area, informa sus resultados al Presidente y verifica el cumplimiento y eficacia de las acciones correctivas.
- Informa al Presidente, conjuntamente con el Gerente General, acerca del desempeño del Sistema de Gestión para su revisión y como base para el mejoramiento del Sistema de Gestión de la Calidad.
- Inicia acciones para prevenir la aparición de No Conformidades relativas a: los servicios, los productos comprados, los procesos y al Sistema de Gestión.
- Identifica y registra cualquier problema relativo a los servicios, los productos comprados, los procesos y al Sistema de Gestión.
- Comprueba que se ponen en práctica las soluciones.
- Asesora en temas ligados a la Gestión de la Calidad, Seguridad, Salud Ocupacional y Medio Ambiente.
- Prepara documentación ligada a al SGI, como así también asiste al personal en la preparación de la documentación que le corresponde preparar.
- Capacita al personal en temas ligados a la Gestión.
- Recibe las Auditorías externas y coordina las actividades de las mismas en las Oficinas y en los lugares donde se prestan los servicios. Evalúa sus informes, transmite y propone las acciones correctivas correspondientes.

#### 4. REQUERIMIENTOS DEL PUESTO

- *Requisitos mínimos / Destrezas*

Formación/educación: Ingeniero Industrial o similar.

Conocimientos: Normas ISO 9001, 14001 y OHSAS 18001. Auditor Líder en SGI. END. Esquemas de certificación.

Personalidad/aptitudes: Toma de decisiones, Liderazgo, Capacidad analítica, Manejo de grupos de trabajo, Pro actividad, Delegación, Negociación.

Trayectoria: 5 años en SGI.

Complejidad del puesto: Alta necesidad de planificación y control.

Relaciones Internas: Todos los responsables de área.

Relaciones Externas: Organismos de certificación. Auditorías de clientes.

Idiomas/nivel: Ingles intermedio.

Informática: Entorno Windows y Office.

Redactó	Revisó	Aprobó	Ultima revisión
---------	--------	--------	-----------------